

Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики
Цивильский аграрно-технологический техникум
Минобразования Чувашии

ПОРЯДОК

предоставления социальной поддержки в виде льготного питания
отдельным категориям обучающихся Цивильского аграрно-
технологического техникума Минобразования Чувашии

УТВЕРЖДАЮ

Директор Цивильского аграрно-
технологического техникума
Минобразования Чувашии

Р.М. Айзатов

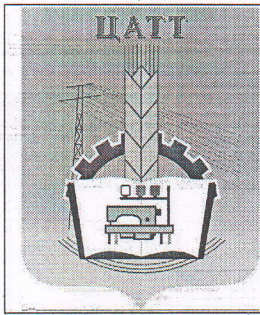


ПОРЯДОК

предоставления социальной поддержки в виде льготного питания отдельным
категориям обучающихся Цивильского аграрно-технологического техникума
Минобразования Чувашии
(рассмотрено на заседании Совета техникума, протокол №04 от 20.10.2017)

Цивильск 2017

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Заместитель директора по УВР и СВ	Ж.В. Трофимова	20.10.2017
Версия 1.0	Дата распечатки: 20.10.2017, 16:58:22	КЭ: <input checked="" type="checkbox"/>	УЭ № 1 из 8



Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики

Цивильский аграрно-технологический техникум

Минобразования Чувашии

ПОРЯДОК

предоставления социальной поддержки в виде льготного питания отдельным категориям обучающихся Цивильского аграрно-технологического техникума Минобразования Чувашии

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок предоставления социальной поддержки в виде льготного питания отдельным категориям обучающихся (далее - Порядок) Цивильского аграрно-технологического техникума Минобразования Чувашии (далее - Техникум).

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях социальной защиты отдельных категорий обучающихся Техникума, охраны их здоровья, совершенствования системы организации питания.

1.3. Порядок устанавливает правила обеспечения питанием обучающихся осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена по очной форме обучения, находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.4. Организация питания обучающихся осуществляется за счет средств от приносящей доход деятельности.

1.5. Льгота на бесплатное питание предоставляется по квоте – 5 обучающихся.

1.6. Для назначения льготного питания создается Комиссия по рассмотрению вопросов о предоставлении льготного питания студентам Техникума.

2. СОСТАВ И ФУНКЦИИ КОМИССИИ

2.1. Определен следующий состав Комиссии:

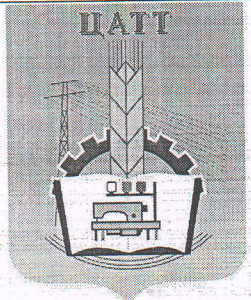
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе и социальным вопросам – председатель комиссии;
- заместитель директора – руководитель обособленного структурного подразделения;
- социальный педагог – секретарь комиссии;
- заведующий отделением СХиАТ;
- заведующий отделением ШПиС;
- председатель студенческого совета;

2.2. Состав комиссии утверждается приказом директора на учебный год.

2.3. Заседания Комиссии возглавляет председатель Комиссии. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов открытым голосованием. Заседание Комиссии оформляется протоколом с приложением заявлений на питание и документов, подтверждающих статус студента, дающих право на получение бесплатного питания.

2.4. Функции Комиссии:

- принимает решение о предоставлении льготного питания студентам согласно их заявлений и предоставленных документов;

	Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики
	Цивильский аграрно-технологический техникум
	Минобразования Чувашии
ПОРЯДОК предоставления социальной поддержки в виде льготного питания отдельным категориям обучающихся Цивильского аграрно- технологического техникума Минобразования Чувашии	

– ведет учет талонов на предоставление льготного бесплатного питания.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТНОГО ПИТАНИЯ

3.1. К категории студентов, в отношении которых устанавливаются дополнительные меры социальной поддержки в виде льготного питания, относятся:

- студенты из малоимущих семей (справка о признании семьи малоимущей);
- студенты из многодетных семей (справка о составе семьи);
- студенты, являющиеся инвалидами (документы подтверждающие инвалидность);

- студенты, находящиеся в трудной жизненной ситуации (документы подтверждающие, что семья неполная; родители-пенсионеры; справка медицинского учреждения о том, что один или оба родителя (законных представителя) обучающегося являются инвалидами; справка медицинского учреждения о том, что один или оба родителя (законных представителя) находятся в тяжелом состоянии, имеют тяжелое заболевание; справка районного органа занятости населения (по месту регистрации), подтверждающая статус безработного для одного или обоих родителей обучающегося; иные документы).

3.2. Для предоставления питания студент подаёт заявление (Приложение 1), классный руководитель – ходатайство.

3.3. Одновременно с заявлением предоставляются документы, для предоставления льготного питания. Студент несет ответственность за достоверность и полноту предъявляемых сведений и документов, являющихся основанием для предоставления питания.

3.4. Заседания комиссии проводятся ежеквартально и оформляются протоколом с приложением поступивших заявлений на питание, ходатайств и подтверждающих документов.

3.5. Комиссия принимает решение о предоставлении льготного питания обучающемуся и составляет списки обучающихся, получивших право на льготное питание, которые утверждаются приказом директора.

3.6. Секретарь Комиссии информирует заявителя о принятом решении.

3.7. Предоставление питания осуществляется по талонам, выдаваемым обучающимся классными руководителями ежедневно.

3.8. Предоставление питания прекращается в случаях:

- утраты обучающимся права на предоставление питания;
- установления недостоверности представленных заявителем сведений или несвоевременности извещения об изменении указанных сведений.



Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики

Цивильский аграрно-технологический техникум

Минобразования Чувашии

ПОРЯДОК

предоставления социальной поддержки в виде льготного питания
отдельным категориям обучающихся Цивильского аграрно-
технологического техникума Минобразования Чувашии

3.9. Заявитель обязан извещать Техникум об изменении сведений, а также об обстоятельствах, влекущих утрату права на предоставление питания, в течение 5 рабочих дней со дня наступления указанных изменений или обстоятельств.