

Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Чувашской Республики «Цивильский аграрно-технологический техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.06 ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА

35.01.15 Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования в
сельскохозяйственном производстве

10 месяцев

Согласована

заместитель директора по учебно-методической работе

А Н.Ю. Александрова

«01» 09 2017 г.

Утверждена

приказом директора Цивильского аграрно-технологического техникума Минобразования Чувашии

№ 244-ОД от «01» 09 2017 г.

Согласована

заместитель директора -
руководитель обособленного
структурного подразделения

В.А. Творогов

«1» 09 2017 г.

Одобрена учебно-методической комиссией общеобразовательных дисциплин

Протокол № 1 от «28» 08 2017 года

Председатель УМК М.А. Голубева

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.15
Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования в
сельскохозяйственном производстве (утвержден приказом Министерства
образования и науки Российской Федерации от 02 августа 2013 года №892)

Организация-разработчик: Цивильский аграрно-технологический техникум
Минобразования Чувашии

Автор: Е.В. Ефимова – преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Эффективное поведение на рынке труда»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 35.01.15. Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина относится к группе общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Актуальность дисциплины обусловлена значимостью освоения обучающимися современных форм и методов подготовки молодежи к эффективному поведению на рынке труда, формированием активной жизненной позиции, что помогает молодым людям оперативно решать актуальные социально-профессиональные задачи, связанные с поиском работы и трудоустройством.

Задачами изучения дисциплины являются:
овладение первичными умениями анализа рынка труда своей территории и коррекции пути построения своей профессиональной карьеры с учетом результатов проведенного анализа;
формирование способности к принятию активной позиции на рынке труда, в процессе профессионального становления и адаптации на будущем рабочем месте.

В процессе изучения дисциплины студенты должны:

Знать:

- перечень наиболее востребованных профессий, формы занятости закономерности и тенденции изменений на рынке кадровых ресурсов;
- формы и методы поиска работы, инициативные формы занятости;
- правила составления резюме и автобиографии;
- основы самомаркетинга (продвижение себя на рынке труда);
- функции Государственной службы занятости;
- рекомендации по закреплению на новом рабочем месте.

Уметь:

- ориентироваться в условиях существующего рынка труда;
- формировать личную стратегию и тактику поиска работы, планирования профессиональной карьеры;
- оперативно и эффективно решать актуальные социально-профессиональные задачи;
- поддерживать профессиональную конкурентоспособность на всех этапах профессиональной карьеры;

- составлять собственный план карьерного роста;
- развивать профессионально важные качества личности, способствующие успешной карьере в условиях конкуренции на рынке труда;
- развивать способности к саморегуляции поведения, коммуникабельности, мобильности, направленности на саморазвитие и самообразование.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Организовывать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности.

ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам деятельности:

ПК 5.5 Работать с документацией установленной формы.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 50 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 34 часа;

самостоятельной работы обучающегося 16 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	50
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
практические занятия	22
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Эффективное поведение на рынке труда»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся.		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1. Современный рынок труда и его особенности			15	
Тема 1.1. Основные понятия, принципы и направления анализа рынка труда	Содержание учебного материала		1	2
	1	Понятие «рынок труда». Рабочая сила как товар. Цена рабочей силы. Понятия «трудовые ресурсы», «трудоспособное население». Стадии движения рабочей силы.		
	2	Спрос и предложение на рынке труда. Занятость населения как показатель баланса спроса и предложения рабочей силы. Высвобождение рабочей силы и его причины. Безработица как длительная несбалансированность рынка труда, ее типы и виды. Понятие «вакансия на рынке труда».		
	Практические занятия: составить схему (таблицу) «Причины и виды безработицы», решение ситуационных задач.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: реферат на тему «Занятость населения как составная часть рынка труда».		2	
Тема 1.2. Российский рынок труда: его динамика, характеристика	Содержание учебного материала		1	2
	1	Общая характеристика современного рынка труда России. Тенденции изменений на рынке труда в России. Причины проблем трудоустройства. Квалификационные требования рынка труда в России.		
	2	Мировые тенденции развития рынка труда (по профессиям и специальностям, уровню подготовки специалистов). Изменения общих требований к работнику в третьем тысячелетии. Конкуренция на рынке труда. Основные законы и правила конкурентной борьбы.		
	Практические занятия: тестирование «Знаете ли вы себя?».		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: реферат на тему «Причины молодежной безработицы».		2	
Тема 1.3. Государственная служба занятости	Содержание учебного материала		1	2
	1	Посреднические службы на рынке труда. Государственные службы занятости. Структура Государственных служб занятости: региональные, городские (сельские), районные органы труда и занятости; учебные учебно-методические центры; центры профориентации и психологической поддержки. Функции Государственных служб занятости. Содействие предпринимательству. Рекрутинговые фирмы. Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации».		
	2	Современная ситуация на рынке труда Чувашской республики и перспективы ее развития. Общая характеристика экономического потенциала Чувашской республики. Современное состояние экономики региона и ее важнейших отраслей. Региональные инвестиционные программы социально-экономического развития Чувашской республики и перспективы рынка труда.		
	Практические занятия: семинар-тренинг как форма активного обучения: «Способы и методы работы».		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение дополнительной литературы по темам «Характеристика демографической ситуации в регионе», «Социально-профессиональный «портрет» молодого безработного».		2	

Раздел 2. Профессиональная деятельность и ее субъект			9	
Тема 2.1. Типы и виды профессиональной деятельности	Содержание учебного материала		2	2
	1	Режимы профессиональной деятельности: работа по найму, самозанятость, предпринимательство и др. Профессиональная деятельность в государственном секторе и на негосударственных предприятиях. Индивидуальная трудовая и творческая деятельность.		
	2	Характеристика профессий и специальностей с точки зрения гарантии трудоустройства. «Вечные профессии и специальности, обслуживающие насущные потребности человека. «Сквозные» (распространенные) профессии и специальности. «Десантные» профессии и специальности. «Перспективные» профессии и специальности. «Свободные» профессии и специальности для режима самозанятости.		
	Практические занятия: тестирование «Выявление характеристик работы, которую хочет и может выполнять выпускник». Тестирование «Умеете ли вы излагать свои мысли?».		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение дополнительной литературы по теме «Типы и виды профессиональной деятельности».		2	
Тема 2.2. Выбор стиля поведе- ния на рынке труда	Содержание учебного материала		1	2
	1	Понятие «конкурентоспособность профессии / специальности. Модели конкурентоспособности «про- фессионал», «универсал», «мобильный работни», «коммуникатор» и др. Основы выбора стиля поведения на рынке труда. Факторы, влияющий на конкурентоспособность будущих работников в среднесрочной и долгосрочной перспективе.		
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка к практическому занятию; самостоятельное изучение материала.		2	
Раздел 3. Профессиональная карьера			4	
Тема 3.1. Типы и виды профессиональной карьеры	Содержание учебного материала		1	2
	1	Понятие «профессиональная карьера». Типы и виды профессиональных карьер. Индивидуальные особен- ности личности и выбор типа и вида профессиональной карьеры. План реализации карьеры. Наличие «за- пасного варианта». Формирование себя как специалиста с учетом склонностей и способностей. Учет потребностей рынка и развитие профессионально значимых качеств, умений и навыков. Обучение и повышение квалификации на протяжении всей жизни как необходимое условие профессионального роста.		
	Практические занятия: «Составление плана личной карьеры». Обсуждение и анализ практической ситуации на основе тематического видеофильма.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: реферат на тему «Волевые черты характера и их значение в становлении профессиональной карьеры».		1	
Раздел 4. Поиск работы			12	
Тема 4.1.	Содержание учебного материала		2	2

Технология трудоустройства	1	Что означает быть активным на рынке труда? Возможные варианты трудоустройства по профессии (специальности), осваиваемой в образовательном учреждении. Профессиональные цели и ценности будущих специалистов. Алгоритм принятия решения в ситуации предстоящего трудоустройства. Методы формирования позитивного профессионального имиджа. Самопрезентация работника: способы и приемы подачи себя «в выгодном свете». Индивидуальный стиль поведения и деятельности. Анализ собственного поведения. Восприятие человека человеком.		
		Самостоятельная работа обучающихся: подготовка к практическому занятию, самостоятельное изучение материала.	1	
Тема 4.2. Формы и методы поиска работы		Содержание учебного материала	1	2
	1	Способы поиска работы. Непосредственное обращение к работодателю. Использование посреднических фирм и организаций: государственных служб занятости, рекрутинговых фирм и бюро по найму, агентств по трудоустройству и др. Использование личных связей: родных, друзей, преподавателей. Объявления о наборе по радио и телевидению. Объявления в профессиональных и коммерческих изданиях, в местной печати. Объявления о вакансиях на улицах. Помещение собственного объявления с предложением в средствах массовой информации и глобальной сети Интернет. Сравнительная характеристика различных методов поиска работы. Межличностное взаимодействие в ситуации трудоустройства. Списки контактов. Продуктивные приемы и способы эффективной коммуникации в процессе трудоустройства. Техника ведения телефонных переговоров. Собеседование в ситуации трудоустройства. Подготовка к интервью с работодателем. Внешний вид соискателя вакансии. Психологические особенности построения диалога с работодателем, работником кадровой службы организации. Манеры поведения и речи — основные факторы первого впечатления о человеке. Невербальное поведение в межличностном взаимодействии, его роль в создании позитивного профессионального имиджа кандидата. Основные вопросы к кандидату при приеме на работу. Технология ответов на возможные вопросы работодателя. Структурированные интервью со стандартизованными ответами. Техника заполнения анкет. Вопросы, которые должен задать о новой работе претендент на рабочее место. Техника завершения разговора. Документы, необходимые для трудоустройства. Автобиография, профессиональное резюме, поисковое письмо работодателю. Основные правила их разработки и оформления. Характеристика соискателя вакансии. Основные требования к содержанию и оформлению рекомендательных писем и писем-напоминаний. Деловое письмо с послужным списком кандидата. Психологические особенности восприятия письменной речи.		
		Практические занятия: «Составление резюме и автобиографии». Психологический тренинг «Прием на работу». Психологический анализ ситуации.	2	
		Самостоятельная работа обучающихся: изучение дополнительной литературы по теме «Формы и методы поиска работы», эссе на тему «Как не стать вечным безработным».	2	
Тема 4.3. Конфликтные ситуации при трудоустройстве		Содержание учебного материала	1	2
	1	Конфликтные ситуации при трудоустройстве, пути их предотвращения и разрешения. Проектирование индивидуальных моделей в затруднительных ситуациях взаимодействия. Типичные причины отказа в приеме на работу.		
		Практические занятия: составить таблицу «Перечня причин, по которым не получают работу», деловая игра «Разработка модели эффективного поведения на рынке труда».	2	
		Самостоятельная работа обучающихся: реферат на тему «Конфликтная личность».	1	
Раздел 5. Адаптация на рабочем месте			10	

Тема 5.1. Как закрепитсь на новом рабочем месте	Содержание учебного материала		1	2
	1	Понятие «адаптация». Социальная, профессиональная, психологическая адаптация на рабочем месте. Формы и способы адаптации. Умение произвести хорошее впечатление на работодателя и коллег в первые дни работы. Изменение стереотипов и уклада жизни в связи с трудоустройством. Новые жизненные и профессиональные задачи, связанные с началом работы. Планирование и реализация профессиональной карьеры. Анализ собственных резервов и ограничений по результатам первых месяцев работы. Корректировка профессионального поведения и деятельности. Приобретение профессиональных знаний и умений с учетом конъюнктуры регионального рынка труда и требований конкретного рабочего места. Самообразование и повышение квалификации как необходимое условие профессионального роста. Формы и методы профессиональной переподготовки и повышения квалификации.		
	Практические занятия: Посещение Центра Занятости п. Кугеси с целью ознакомления с рынком труда. Экскурсия. Составление трудового контракта.		6	
	Контрольная работа: тестирование по курсу «Эффективное поведение на рынке труда».		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: посещение лекционного занятия для подростков, отчет по экскурсии.		1	
	Всего:		50	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия кабинета экономики.

Оборудование учебного кабинета:

- парты ученические,
- стулья ученические,
- стол учителя, стул учителя,
- классная доска,
- компьютер, проектор,
- комплект учебно-наглядных пособий.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Корягин А.М. Технология поиска работы и трудоустройства: Учебное пособие / А.М. Корягин, и др. — М.: Академия, 2014. — 112с.

Дополнительная литература:

2. Румынина, В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник. / В.В. Румынина. – М.: Академия, 2015. (Электронная версия) Лицензионный договор № 07/12 от 03.12.2013 г.

3. Терещенко, О.Н. Основы экономики: Учебник. / О.Н. Терещенко. М.: Академия, 2015. – 192 с.

4. Прожерина, Л.Н. Рынок и новые профессии. Пособие по профориентации. / Л.Н. Прожерина. - М.: Профобриздат, 2015.- 56с.

5. Скотт, Дж. У. Сила ума. Описание пути успеха к бизнесу. / Дж. Скотт, Киев.: 2015г. – 88с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, реферирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:		
ориентироваться в условиях существующего рынка труда;	Перечисляет основные компоненты современного рынка труда, их значение для экономики;	Текущий контроль: практические задания
формировать личную стратегию и тактику поиска работы, планирования профессиональной карьеры;	Формирует личную стратегию и тактику поиска работы, составляет план профессиональной карьеры;	Текущий контроль: практические задания
оперативно и эффективно решать актуальные социально-профессиональные задачи; поддерживать профессиональную конкурентоспособность на всех этапах профессиональной карьеры;	Перечисляет способы оперативного и эффективного решения актуальных социально-профессиональных задач; поддержки профессиональной конкурентоспособности на всех этапах профессиональной карьеры;	Текущий контроль: практические задания
составлять собственный план карьерного роста;	Составляет собственный план карьерного роста;	Текущий контроль: практические задания
развивать профессионально важные качества личности, способствующие успешной карьере в условиях конкуренции на рынке труда;	Составляет список профессионально важных качеств личности, способствующих успешной карьере в условиях конкуренции на рынке труда;	Текущий контроль: практические задания
развивать способности к саморегуляции поведения, коммуникабельности, мобильности, направленности на саморазвитие и самообразование.	Развивает способности к саморегуляции поведения, коммуникабельности, мобильности, направленности на саморазвитие и самообразование.	Текущий контроль: практические задания
Знания:		

перечень наиболее востребованных профессий, формы занятости	Определяет перечень наиболее востребованных профессий, формы занятости	Текущий контроль: практические задания Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
закономерности и тенденции изменений на рынке кадровых ресурсов;	Определяет закономерности и тенденции изменений на рынке кадровых ресурсов;	Текущий контроль: практические задания Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
формы и методы поиска работы, инициативные формы занятости;	Перечисляет формы и методы поиска работы, инициативные формы занятости;	Текущий контроль: практические задания Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
правила составления резюме и автобиографии;	Составляет резюме и автобиографию;	Текущий контроль: практические задания Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
основы самомаркетинга (продвижение себя на рынке труда);	Формирует основы самомаркетинга (продвижение себя на рынке труда);	Текущий контроль: практические задания Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
функции Государственной службы занятости;	Перечисляет функции Государственной службы занятости;	Текущий контроль: практические задания Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
рекомендации по закреплению на новом рабочем месте.	Составляет рекомендации по закреплению на новом рабочем месте.	Текущий контроль: практические задания Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Осознает свою роль и предназначение; Формирует свои ценностные ориентиры по отношению к изучаемым предметам и сферам деятельности	Анкетирование
--	--	---------------

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Определяет цель и организует ее достижение, планирует и анализирует свою деятельность; Планирует и четко соблюдает технологию деятельности своего труда.	План-проект Текущий контроль – наблюдение за деятельностью студентов
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	Участвует в совместном принятии решений поставленных задач	Текущий контроль – наблюдение за деятельностью учащихся.
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Работает в библиотеке (с каталогом, со списком литературы) Работает с письменными информационными источниками (книгами, журналами, газеты, справочники)	Текущий контроль: Сообщение, доклад, эссе
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Использует информационные технологии (навыки использования ИТ, навыки работы с Интернет, аудио- и видеозапись)	Участие в НПК студентов
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	Подчиняется руководителю команды. Выслушивает точку зрения другого человека и признаёт его правоту. Контролирует свои эмоции. Организовывает работу так, чтобы не вызывать стрессовую ситуацию в команде.	Конкурсы, соревнования Работа в малых группах на уроках
ОК.7. Организовывать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности	Организовывает собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности	Текущий контроль: Сообщение, доклад, эссе
ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	Выбирает целевые и смысловые установки для своих действий и поступков.	Анкетирование
ПК 5.5.		Сообщение, доклад, эссе